

SAŽETAK ZAPISNIKA

sa 3. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Radost Novska

održane 28.02.2024. godine u dvorani vrtića
s početkom u 16,00 sati

Nazočni članovi Upravnog vijeća: Ana Kovačević, Marija Vidaković Jež, Mira Čuvidić,
Marijana Mitrović

Nenazočni: Tatjana Blažeković (obavijestila o svom izostanku)

Ostali nazočni: Ljerka Vidaković, ravnateljica
Mihaela Sertić, tajnica
Anamarija Pilipović, voditeljica računovodstva

Zapisnik vodi: Mihaela Sertić

Predsjednica Upravnog vijeća gđa. Ana Kovačević, pozdravila je nazočne članove te predložila dnevni red.

DNEVNI RED :

1. USVAJANJE ZAPISNIKA I ANALIZA ZAKLJUČAKA S PRETHODNE SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA (u prilogu Zapisnik)
2. DONOŠENJE ODLUKE O ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA NA RADNO MJESTO:
 - ODGOJITELJA PREDŠKOLSKE DJECE 2 IZVRŠITELJA (na određeno puno radno vrijeme, zamjena za bolovanje u trudnoći (komplikacije, rođiljni/roditeljski dopust) – u prilogu popis prijavljenih kandidata
 - ODGOJITELJA PREDŠKOLSKE DJECE 2 IZVRŠITELJA (na određeno puno radno vrijeme, upražnjeno radno mjesto) - u prilogu popis prijavljenih kandidata
 - POMOĆNIKA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK 4 IZVRŠITELJA (na određeno nepuno radno vrijeme) u prilogu popis prijavljenih kandidata – izvijestitelj: ravnateljica
3. DONOŠENJE ODLUKE O USVAJANJU REZULTATA FINACIJSKOG POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA RADOST NOVSKA ZA 2023. GODINU – izvijestitelj: voditeljica računovodstva
4. DONOŠENJE ODLUKE O RASPODJELI REZULTATA FINACIJSKOG POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA RADOST NOVSKA ZA 2023. GODINU – izvijestitelj: voditeljica računovodstva
5. DONOŠENJE PRIJEDLOGA ODLUKE I. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU – izvijestitelj: voditeljica računovodstva
6. DONOŠENJE ODLUKE O POKRETANJU POSTUPKA ZA DODJELU “NAGRADE IVAN FILIPOVIĆ” ZA ZNAČAJNA OSTVARENJA U ODGOJU-OBRAZOVANJU DJELATNOSTI ZA 2023. GODINU ZA ŽIVOTNO DJELO ZA RAVNATELJICU GĐU. LJERKU VIDAKOVIĆ, PROF. – izvijestitelj: ravnateljica
7. PITANJA I PRIJEDLOZI

Ad.1.

Predsjednica Ana Kovačević zamolila je usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Upravnog vijeća održane dana 13.02.2024. godine.

ZAKLJUČAK

Upravno vijeće prihvaća u cijelosti tekst Zapisnika sa 2. sjednice Upravnog vijeća održane dana 13.02.2024. godine.

Ad.2.

Predsjednica daje riječ ravnateljici da upozna članove Upravnog vijeća s natječajem za prijem u radni odnos odgojitelja predškolske djece (zamjena za bolovanje u trudnoći) na određeno puno radno vrijeme 2 izvršitelja/ice, odgojitelja predškolske djece (upražnjeno radno mjesto) na određeno puno radno vrijeme 2 izvršitelja/ice, pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju ili stručni komunikacijski posrednik na određeno nepuno radno vrijeme 4 izvršitelja.

Natječaji su bili raspisani na web stranicama i oglasnim pločama vrtića i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a trajali su od 14.0.2024. do 22.02.2024. godine dakle 8 dana.

ZAKLJUČAK

jednoglasno se donosi Odluka o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto odgojitelja na određeno puno radno vrijeme (zamjena za bolovanje u trudnoći) za 2 izvršitelja sa Davorkom Perošević i Ksenijom Jež, jednoglasno se donosi Odluka o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto odgojitelja na određeno puno radno vrijeme (upražnjeno radno mjesto) za 2 izvršitelja sa Emom Jajčević i Ana-Marijom Bilić, jednoglasno se donosi Odluka o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju ili stručni komunikacijski posrednik na određeno nepuno radno vrijeme za 4 izvršitelja sa Valentinom Pranjić, Ivanom Milašinović, Marinelom Dujic i Katarinom Ivandić.

Ad.3.

Voditeljica računovodstva podnosi izvješće o rezultatima financijskog poslovanja vrtića za 2023. godinu.

ZAKLJUČAK

jednoglasno se donosi odluka o usvajanju rezultata financijskog poslovanja Dječjeg vrtića Radost Novska za 2023. godinu

Ad.4.

Voditeljica računovodstva izvještava o prijedlogu za donošenje odluke o raspodjeli rezultata financijskog poslovanja vrtića za 2023. godinu.

ZAKLJUČAK

jednoglasno se donosi odluka o raspodjeli rezultata financijskog poslovanja vrtića za 2023. godinu na način da se ostvareni višak prihoda iskoristi za projektnu dokumentaciju i nabavu opreme, te sanaciju strujnog ormarića u matičnom objektu Radost.

Ad.5.

Predsjednica daje riječ voditeljici računovodstva da upozna članove Upravnog vijeća s prijedlogom odluke I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2024. godinu.

ZAKLJUČAK

jednoglasno se donosi Prijedlog Odluke o usvajanju I. izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Radost Novska za 2024. godinu koji će se uputiti Gradskom vijeću Grada Novske na utvrđivanje suglasnosti.

Ad.6.

Ravnateljica upoznaje članove Upravnog vijeća da će biti objavljen natječaj za podnošenje prijedloga za dodjelu „Nagrade Ivan Filipović“ za 2023. godinu kojega će objaviti Odbor za dodjelu „Nagrade Ivan Filipović“ na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti i obrazovanja. Sukladno kriterijima za dodjelu „Nagrade Ivan Filipović“ Upravno vijeće Dječjeg vrtića Radost Novska predlaže Ljerku Vidaković, prof. za nagradu za životno djelo iz područja predškolskog odgoja.

ZAKLJUČAK

jednoglasno se usvaja prijedlog i donosi Odluka o pokretanju postupka za dodjelu „Nagrade Ivan Filipović“ za značajna ostvarenja u odgoju-obrazovanju djelatnosti za 2023. godinu za životno djelo za ravnateljicu gđu. Ljerku Vidaković, prof.

Ad.7.

Nije bilo pitanja ni prijedloga.

Kako je time dnevni red iscrpljen, predsjednica je objavila da je sjednica završena.

Predsjednica zaključuje rad sjednice u 16,50 sati.

UPRAVNO VIJEĆE VRTIĆA

